

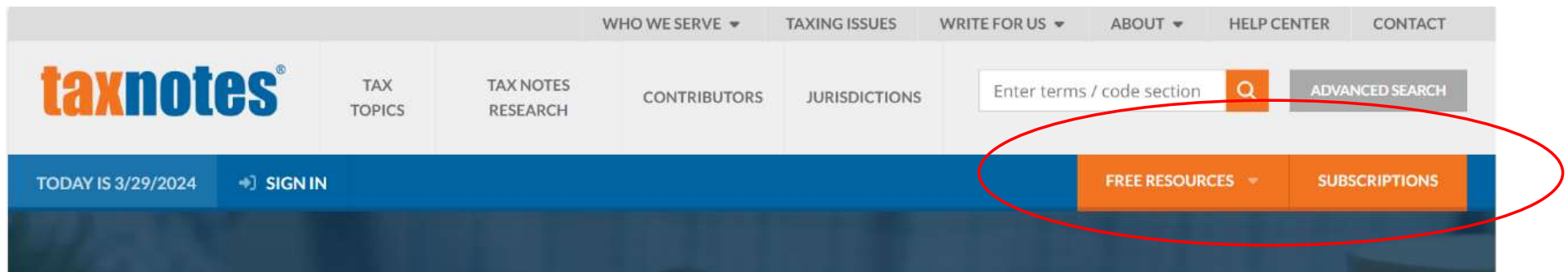
Quick Reference Guide **taxnotes**TM

丸善雄松堂株式会社

2024/4/19

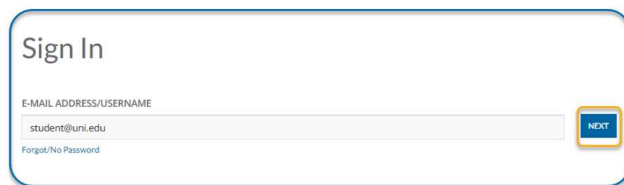
<はじめに>

- TaxNotesはユーザー様のIPアドレス内で、ユーザーネーム/パスワードでログインして利用するデータベースです。
- TaxNotesのご利用にはユーザー登録されたうえで、ユーザーネーム/パスワードでのログインが必要です。
- ユーザー登録してログインすると、有料購読者用コンテンツ（SUBSCRIPTIONS）タブのコンテンツがご利用になれ、「My Tax Notes」にて保存ドキュメントの管理や版元の配信メールの管理が可能となります。
- ユーザー登録せずアクセスすると、無料コンテンツ(FREE RESOURCES)タブのコンテンツをご利用できますが、SUBSCRIPTIONSタブのコンテンツはご利用になれません。



<ユーザー登録方法>

- ① Taxnotes.comにアクセスし、画面上部の  をクリックします。
- ② 次画面で各ユーザーのメールアドレス（*）を入力し、NEXTをクリックします。

A screenshot of the 'Sign In' form on the Taxnotes.com website. The form has a title 'Sign In' at the top. Below it is a label 'E-MAIL ADDRESS/USERNAME'. The input field contains the text 'student@uni.edu'. To the right of the input field is a blue button with the word 'NEXT' in white. Below the input field, there is a small link that says 'Forgot/No Password'.

- ③ 次画面で各ユーザー情報とパスワードを入力し保存します。
- ④ 版元より自動confirmationメールが送られてきます（受信以外のフォルダに入るかもしれません）。
- ⑤ Taxnotes.comにアクセスし、画面登録したメールアドレスとパスワードでログインします。
（KEEP ME SIGNED INにチェックすると、毎回ログインする手間が省けます）

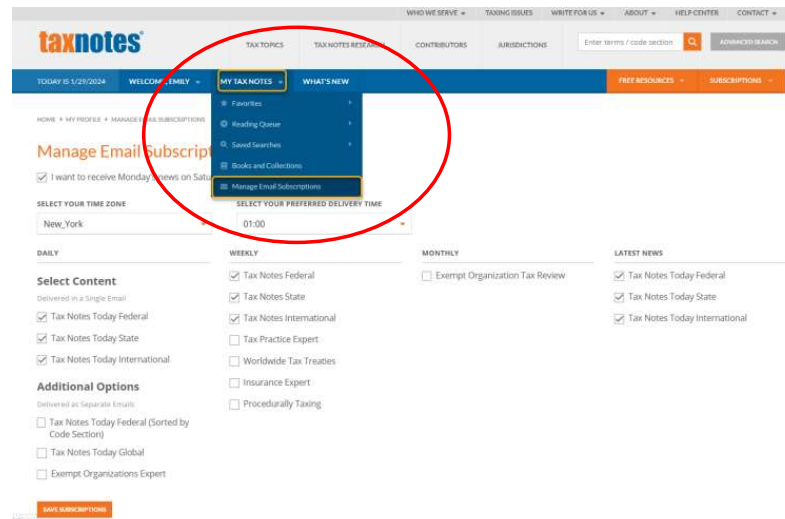
*メールアドレスは各機関用ドメインを含むものでないと登録できません。

- Tax Notesを購読契約されているサイト内でのみ、ユーザー登録が可能となります。
- 上記方法でご不明な点は以下にお問い合わせください。

<https://www.taxnotes.com/support>

<ユーザー登録すると>

- ユーザー登録後に版元より租税関係のニュースのメールが日次（月～金曜の朝）、週次（月用の朝）で届きます。
- メール受け取りの曜日と時間の変更をすることができます。
- 租税に関するニュース速報のメールも届くようになります。
- メール管理はMy Tax Notes→Manage Email Subscriptionsで管理できます。

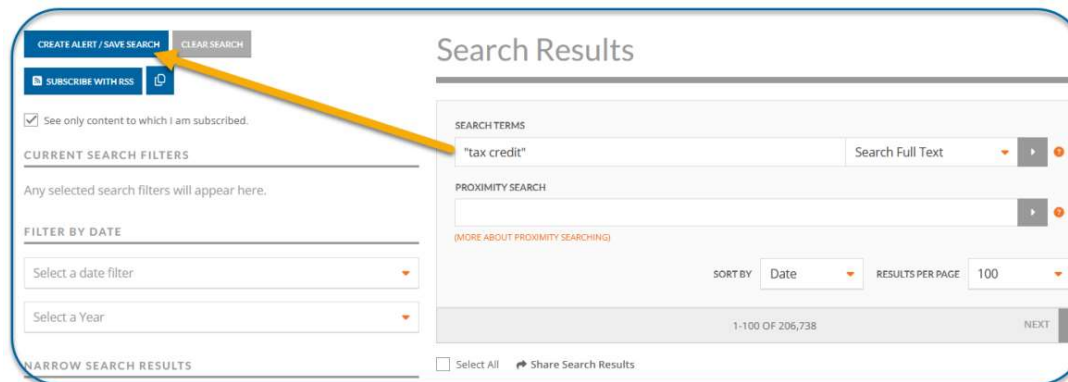


<アラート設定方法>

- ユーザーごとに興味のある分野の最新情報のアラートメールが届くように設定することができます。
- 調べたい分野をSearch Box (1)、ADVANCED SEARCHテンプレート (2)、クリックスルーメニュー (3)等で検索します。



- 検索結果画面の「CREATE ALERT/ SAVE SEARCH」のボックスにてALERTの設定が可能です。



<画面構成>

Tax Notes Homepage



1. 目次の最新情報
2. パスワードの変更/ログアウト/アカウントの設定変更
3. Tax Notes個人設定（好み、タグ、読書キュー）、保存した検索の管理、メール配信管理
4. Free Resources（Federal一次資料を含む）にアクセス
5. 有料購読者向けコンテンツやNexus Tracker, Transfer Pricing Center等ツールにアクセス
6. 検索ツール（表示内容から絞り込み）
7. 検索ツール（検索バーに直接入力）
8. 検索ツール（advanced search）
9. Help Center（ユーザーガイド、説明動画、法的調査支援のための連絡先）

<メール配信個人設定①>

Manage Email Subscriptions

版元から各ユーザーに配信されるメールを個人向けに設定することができます。設定は「My Tax Notes」で表示されるオプションから行います。

1. Favorites : 保存されたドキュメント。ご興味のある分野をタグ付けできます。
2. Reading Queue : daily newsからドキュメントを保存します。
3. Saved Searches : ご興味のある分野のドキュメントが刊行されるとお知らせするよう設定できます。

(次頁に続く)

1 Favorites

2 Reading Queue

3 Saved Searches

4 Manage Email Subscriptions

5 SELECT YOUR TIME ZONE: New York, SELECT YOUR PREFERRED DELIVERY TIME: DT:00

6 Select Content (Delivered to a Single Email):
☒ Tax Notes Today Federal
☒ Tax Notes Today State
☒ Tax Notes Today International

7 Additional Options (Delivered as Separate Emails):
☒ Tax Notes Today Federal (Sorted by Circle Size/Size)
☐ Tax Notes Today Global
☐ Exempt Organizations Expert

8 WEEKLY:
☐ Tax Notes Federal
☐ Tax Notes State
☐ Tax Notes International
☐ Tax Practice Experts
☐ Worldwide Tax Treaties
☐ Insurance Expert

9 MONTHLY:
☐ Exempt Organization Tax Review

LATEST NEWS:
☒ Tax Notes Today Federal
☒ Tax Notes Today State
☒ Tax Notes Today International

Save my settings

<メール配信個人設定②>

(前頁の続き)

4. 毎週月曜日配信のメールを土曜日に受け取りたい場合は、ここにチェックします。
5. 配信メールを受け取りたい時間を設定します。
6. Latest Newsはメール配信される重要なニュース速報です。受け取りたくない場合は、このボックスからチェックを外します。
7. メール配信を希望する場合はボックスにチェックします。右に表示されているように3点を希望した場合でもメールはまとめて一つ送られます。
8. Tax Notes Today FederalをIRC sectionで分類して別メールで受け取りたい場合は、このボックスにチェックします。
9. 最後にSAVE SUBSCRIPTIONS をクリックして、登録/変更を保存します。

The screenshot shows the 'Manage Email Subscriptions' page on the TaxNotes website. The page is divided into several sections with numbered callouts:

- 1**: Points to the 'Manage Email Subscriptions' link in the left sidebar.
- 2**: Points to the 'I want to receive Monday's news on Saturday' checkbox.
- 3**: Points to the 'SELECT YOUR TIME ZONE' dropdown menu.
- 4**: Points to the 'SELECT YOUR PREFERRED DELIVERY TIME' dropdown menu.
- 5**: Points to the 'DAILY' frequency selection.
- 6**: Points to the 'Select Content' section, specifically the 'Tax Notes Today Federal' checkbox.
- 7**: Points to the 'Additional Options' section, specifically the 'Tax Notes Today Federal (Sorted by Code Section)' checkbox.
- 8**: Points to the 'Latest News' section, specifically the 'Tax Notes Today Federal' checkbox.
- 9**: Points to the 'Save my preferences' button at the bottom.

<Q&A①>

<Q1>大学で購読しているはずですが、Subscriptionsのコンテンツが閲覧できません。

<A1>Tax Notesの有料購読者用コンテンツへのアクセスにはユーザーネーム/パスワード認証が必要です。

ユーザー登録したうえで、改めてログインしてください。

<Q2>画面上「My Tax Notes」のタブが表示されません。

<A2> 「My Tax Notes」は、ユーザー登録してログインした場合に画面上に表示されます。

本マニュアルp.3の手順に従ってユーザー登録を行い、登録したメールアドレスとパスワードでログインをしてください。

<Q3>ユーザー登録ができません。

<A3>ユーザー登録は、購読契約をされている機関のIPアドレス内でなければできません。

また、ユーザー登録の際に入力するメールアドレスは、機関ドメインを含むものでなければ登録できません。

<Q4>ユーザー登録したのに利用できません。

<A4>Tax Notesはユーザーネーム・パスワード認証とはいえ、大学のIPアドレス下でログインした場合にのみご利用可能となります。

<Q5>上記を試したものの、ログインができません。

<A5>お手数ですが以下の版元連絡先にご連絡のうえ、お問い合わせください。

<https://www.taxnotes.com/support>

<Q&A②>

<Q6>版元から送られてくるアラートメールをどう管理したらよいでしょうか。

<A6>当マニュアルp. 7-8 <メール配信個人設定>の手順に従い、ユーザーごとにメール配送対象と配信時間を設定してください。

<Q7>検索結果をもとにアラートメールの対象を設定するにはどうしたらよいでしょうか。

<A7>検索時：当マニュアルp. 5<アラート設定方法>、あるいは
設定画面：当マニュアルp. 7-8<メール配信個人設定>をご参照ください。

<Q8>リモートアクセスは可能ですか。

<A8>VPN等、お客様手配により、リモート先からでも契約IPアドレスネットワークに入れる場合には、

username/passwordでログインしてリモートアクセスが可能となります。

リモートアクセスにEZProxyをご利用の場合には、一部機能に不具合が出る場合があります、有料での設定対応が必要となります。